



„Утверждаю“
Директор МБОУ «Лицей №2»
Т.В. Петрова
30 августа 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О Совете профилактики правонарушений
среди несовершеннолетних
МБОУ «Лицей №2» г. Чебоксары**

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики правонарушений среди обучающихся в школе (далее - Совет профилактики) создается и действует на базе МБОУ «Лицей №2» с целью осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет профилактики правонарушений среди обучающихся МБОУ «Лицей №2» является общественным органом управления школой. Состав Совета и его изменения утверждается директором школы.

1.3. Совет профилактики создан в школе для работы по профилактике правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся по месту учебы.

Состав Совета профилактики утверждается педагогическим советом школы. Совет профилактики состоит из председателя, секретаря и членов. В состав Совета профилактики входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, наиболее опытные работники школы, представитель школьного родительского комитета, инспектор ОППН.

1.4. Совет профилактики правонарушений среди обучающихся МБОУ «Лицей №2» в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Семейным кодексом РФ;
- Указами Президента РФ;
- Федеральным законом РФ от 24.06.1999 № 120 -ФЗ (ред. от 31.12.2014 г) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Распоряжением Правительства РФ от 15.10.2012 № 1916-р «Об утверждении плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом общеобразовательного учреждения, школьными локальными актами.

2. Задачи Совета профилактики

2.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе.

2.2. Обеспечение механизма взаимодействия школы с органами правопорядка, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и

правонарушений, защиты прав детей.

2.3. Оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

3. Основные функции Совета профилактики

3.1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

3.2. Рассмотрение представлений классных руководителей, социального педагога о постановке учащихся на педагогический учет и принятие решений по данным представлениям.

3.3. Оказание консультационной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.

3.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.

3.5. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, психологической службы по работе с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания.

3.6. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3.7. Привлечение специалистов - врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики.

Подготовка ходатайств в Педагогический совет школы о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в школе в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

4. Организация деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики заседает не реже одного раза в месяц и по мере необходимости.

4.2. Экстренное (внеочередное) заседание Совета профилактики может быть созвано по распоряжению директора школы, решению большинства его членов.

4.3. План работы Совета профилактики составляется на учебный год с учетом районных, городских целевых программ и нормативных документов, плана воспитательной работы школы.

4.4. Решения Совета профилактики доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

4.5. Решения Совета профилактики реализуются через приказы директора школы, распоряжения заместителя директора.

5. Права Совета

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

5.1. запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета профилактики, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;

5.2. проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семьях;

5.3. осуществлять контроль воспитательной работы в классах;

5.4. рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;

5.5. вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;

5.6. ставить и снимать с внутришкольного контроля учащихся и семьи, требующих повышенного внимания;

5.7. вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по возбуждению дел по лишению родительских прав.

6. Порядок работы Совета профилактики

6.1. Заседание Совета профилактики проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.2. Заседание Совета профилактики является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Совета профилактики принимаются простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

6.3. Совет профилактики вправе удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на школьника.

6.4. Решение Совета профилактики оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем (социальным педагогом).

7. Подготовка и рассмотрение дел

Материалы, поступившие в Совет профилактики, предварительно изучаются председателем или его заместителем, которые принимают решения о:

- рассмотрении дела на заседании Совета профилактики;
- определении круга лиц, подлежащих приглашению на заседание;
- времени рассмотрения дела.

8. Меры воздействия и порядок их применения

8.1. Совет профилактики рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего, среди которых могут быть:

- предупреждение с установлением испытательного срока и возложением контроля на конкретное должностное лицо;
- обязанность принести публичные извинения;
- направление представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по Ленинскому району г. Чебоксары для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих;
- вынесение предупреждения;
- направление материала в подразделение по делам несовершеннолетних ОМВД для оформления протокола об административном правонарушении;
- оформление ходатайства о лишении родительских прав.

8.2. Решение Совета профилактики действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

9. Документация совета профилактики.

- 9.1. Приказ о создании совета профилактики.
- 9.2. Книга протоколов заседаний.
- 9.3. Индивидуальные карты учащихся, состоящих на учете в школе.
- 9.4. Списки неблагополучных семей.
- 9.5. Списки детей-сирот.
- 9.6. Списки неполных семей
- 9.7. Списки многодетных семей

Ежеквартально списки проверяются, сверяются и обновляются.

10. Регламент.

- 10.1. Совет профилактики собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.
- 10.2. Заседания Совета профилактики оформляются протоколом, который хранится у соц. педагога в теч. 3 лет.