

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ «Лицей № 2» г. Чебоксары  
№ 149 от 01.09.2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о научно-методическом совете МБОУ «Лицей № 2» г. Чебоксары

### 1. Общие положения

1.1. Положение о научно-методическом совете (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ, Уставом МБОУ «Лицей № 2» г. Чебоксары.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом МБОУ «Лицей № 2» г. Чебоксары (далее – Лицей), определяющим порядок формирования и организацию работы научно-методического совета в Лицее, его компетенцию.

1.3. Научно-методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы.

1.4. Научно-методический совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в лицее.

1.5. Деятельность членов научно-методического совета основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности.

### 2. Цель, задачи, компетенция научно-методического совета

2.1. Цель деятельности научно-методического совета: организация и координация научно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, повышение квалификации педагогического коллектива.

2.2. Задачи научно-методического совета:

- координация деятельности школьных методических объединений и других структурных подразделений методической службы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.
- анализ результатов педагогической деятельности, состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы;
- обеспечение методического обеспечения учебных программ, разработка учебных, методических и дидактических материалов;
- создание благоприятных условий для профессиональной подготовки, самореализации и проявления педагогической инициативы учителя;
- планирование и подготовка мероприятий транслирующих опыт работы лицея.

2.3. Компетенция научно-методического совета:

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;

- обсуждение и планирование приоритетных направлений развития лицея, планов основных мероприятий;
- организация работы по разработке, экспертизе стратегических документов Лицея-Программы развития, Образовательных программ основного общего и среднего общего образования, учебных планов;
- рассмотрение планов работы школьных методических объединений, координация их деятельности;
- проведение экспертизы рабочих программ, авторских программ дополнительного образования, элективных курсов;
- осуществление анализа и рекомендации к печати и внедрению методических пособий и других продуктов методической работы педагогов;
- разработка критериев и показателей для оценки результативности работы учителя;
- подготовка предложений по вопросам кадрового обеспечения;
- организация работы по повышению качества педагогических работников, определение содержания, форм и направлений курсовой подготовки;
- внесение предложений по предоставлению сотрудников лицея для награждения отраслевыми, ведомственными наградами;
- разработка положений, организация и проведение интеллектуальных конкурсных мероприятий, направленных на выявление и поддержку одаренных детей;
- проведение работы по обобщению и распространению опыта работы;
- организация работы наставников с молодыми специалистами.

### **3. Порядок формирования научно-методического совета**

3.1. Членами научно-методического совета являются директор образовательной организации, заместители директора, председатели школьных методических объединений.

3.2. Для определения и согласования планов научно-методического совета, определения вопросов, выносимых в повестку каждого из заседаний, а также для ведения заседаний директор Лицея наделяет одного из своих заместителей функциями и полномочиями председателя научно-методического совета.

3.3. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации научно-методический совет избирает из состава своих членов секретаря научно-методического совета.

### **4. Организация работы научно-методического совета**

4.1. Научно-методический совет ежегодно определяет ключевые приоритеты своей работы на учебный год.

4.2. Заседания научно-методического совета проходят в сроки, установленные планом работы, но не реже одного раза в четверть.

4.3. Научно-методический совет правомочен, если на нем присутствуют не менее чем две трети его членов.

4.4. Решение научно-методического совета принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами.

4.5. О решениях, принятых научно-методическим советом, информируются все участники образовательного процесса в части их касающейся.

4.6. В своей деятельности научно-методический совет подотчетен Педагогическому совету.

## 5. Документация научно-методического совета.

Для регламентации работы научно-методического совета необходимы следующие документы:

- 5.1. Положение о научно-методическом совете.
- 5.2. Приказ директора о составе Научно-методического совета и назначении на должность председателя, секретаря, председателей школьных методических объединений.
- 5.3. Анализ работы за прошедший год.
- 5.4. План работы на текущий учебный год.
- 5.5. Картотека данных об учителях.
- 5.6. Сроки проведения школьных, муниципальных, республиканских олимпиад, конференций, конкурсов.
- 5.7. Протоколы заседаний Научно-методического совета.